**泉州师范学院科研经费预算调整申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称（编号）** |  | | | | |
| **项目负责人** |  | | **所在单位** |  | |
| **项目来源** |  | | **财务编号** |  | |
| **项目总经费** |  | | **到账经费** |  | |
| **调整原因：**  项目负责人：（签字）  年 月 日 | | | | | |
| **预算科目** | | | **调整前（元）** | **调整后（元）** | **备注** |
| 1.设备费 | | |  |  |  |
| 2.材料费 | | |  |  |  |
| 3.测试化验加工及计算分析费 | | |  |  |  |
| 4.协作费 | | |  |  |  |
| 5.燃料动力费 | | |  |  |  |
| 6.会议费/差旅费/国际合作与交流费 | | |  |  |  |
| 7.出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | | |  |  |  |
| 8.劳务费 | | |  |  |  |
| 9.专家咨询费 | | |  |  |  |
| 10.其他支出 | | |  |  |  |
| 11.绩效奖励 | | |  |  |  |
| 12.通讯费（仅限横向项目填写） | | |  |  |  |
| 13.业务接待费（仅限横向项目填写） | | |  |  |  |
| 14.管理费 | | |  |  |  |
| **合计** | | |  |  |  |
| 注：有调整科目请在备注栏加“\*”号标识。 | | | | | |
| 所在学院（部门或委托方）审批意见：  负责人：  （公章）  年 月 日 | | 科研处审批意见：  负责人：  （公章）  年 月 日 | | | |